



มาตรการแนวทางยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสใน หน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของ สถานีตำรวจภูธรสันป่าตอง จังหวัดเชียงใหม่

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วย ภาครัฐ (integrity & Transparency Assessment : ITA) ลงสู่ “ สถานีตำรวจทั่วประเทศ ” ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในฐานะหน่วยงานในสังกัดตำรวจภูธรจังหวัดเชียงใหม่ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีภารกิจในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่ เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของ สถานีตำรวจและเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการ จึงมีความจำเป็น อย่าง ยิงที่จะต้องมีการพัฒนาระบบ การบริหารราชการ การให้บริการ ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส สถานีตำรวจภูธรสันป่าตอง ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (integrity & Transparency Assessment : ITA) ของ สถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ รายละเอียดดังนี้

๑. การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงานสถานีตำรวจภูธรสันป่าตองได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อน การประเมินคุณธรรม และ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยมี พันตำรวจเอกพรณลภ สำราญสม ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรสันป่าตอง เป็นประธานการประชุม

ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (integrity & Transparency Assessment : ITA) ของ สถานีตำรวจ และทำความเข้าใจกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ประกอบด้วย ๓ ประเด็นสำคัญ ได้แก่

๑) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data integrity and Transparency Assessment : OIT) ให้สถานีตำรวจศึกษาการใช้ระบบ ITAP พร้อมจัดทำข้อมูลสาธารณะตามแบบฟอร์มที่ กำหนดลงในระบบดังกล่าว

๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) ให้สถานีตำรวจทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับประเด็นข้อ คำถาม ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบ ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

๓) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: IT)

ให้สถานีตำรวจนำช่องทางการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เปิดเผย ณ จุดให้บริการและ พัฒนาการให้บริการเพื่อสร้างความสะดวกให้แก่ประชาชน ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้ สถานีตำรวจภูธรสันปาดองมีการประชุมเพื่อซักซ้อม และวางแผน เพื่อดำเนินการ เกี่ยวกับมาตรการ/กิจกรรม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจภูธรสันปาดองประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อให้ตำรวจในสังกัดรับทราบ และร่วมปฏิบัติตามมาตรการ/กิจกรรม พร้อมทั้งเตรียมความพร้อม ในการรับการตรวจสอบ จากเจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ช. ในระหว่างการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม ได้มีการติดตาม และรายงานผล รวมทั้งการเผยแพร่ข้อมูล OPEN DATA บนเว็บไซต์ของสถานีตำรวจภูธรสันปาดอง และมีการประชุมเพื่อวางแผนในการทำงานมีการกำกับติดตามโดย ผู้กำกับสถานีตำรวจภูธรสันปาดอง ด้วยทุกครั้ง

๒. การศึกษาและวิเคราะห์กรอบประเมิน และประเด็นที่สถานีตำรวจภูธร ต้องปรับปรุงและยกระดับการพัฒนา สถานีตำรวจภูธรสันปาดองได้ดำเนินการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน และ ประเด็นที่ สถานีตำรวจภูธร ต้องปรับปรุงและพัฒนาโดยเร่งด่วน ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานรัฐ (integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจภูธรสันปาดองประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ รายละเอียดดังนี้

๓. การกำหนดมาตรการ/กิจกรรม....

๓. การกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจภูธรสันป่าตองประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ทั้งด้านระบบงานพฤติกรรมและ วัฒนธรรมของผู้ปฏิบัติงานการสื่อสารสร้างการรับรู้ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก แยกตามตัวชี้วัด

สถานีตำรวจภูธรสันป่าตองได้ดำเนินการกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจภูธรสันป่าตอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ทั้งด้าน ระบบงานพฤติกรรมและ วัฒนธรรมของผู้ปฏิบัติงานการสื่อสารสร้างการรับรู้ต่อ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและผู้มีส่วน ได้ส่วนเสียภายนอก แยกตามตัวชี้วัด และ กำหนดแนวทางยกระดับความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ๒ ด้าน ดังต่อไปนี้

๑) การพัฒนาระดับการให้บริการ/One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวก ประชาชนที่มารับบริการ โดยสถานีตำรวจดำเนินการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ดังต่อไปนี้

๑.๑ จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี

๑.๒ ป้ายประชาสัมพันธ์

๑.๓ ป้ายพันธะสัญญา – (หมายเหตุ : ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุด ปรับปรุงข้อมูล ให้ทันสมัยอยู่เสมอ)

๑.๔ ป้าย No Gift Policy

๑.๕ ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ

๑.๖ การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน

๒) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ

๒.๑ การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

๒.๒ การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ

๒.๓ การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะอย่างต่อเนื่อง

มีรายละเอียดตามตารางดังนี้....

มีรายละเอียดตามตารางดังนี้

แนวทางการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

(๑) การพัฒนาระดับการให้บริการ / One Stop Service

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินงาน	จุดประชาสัมพันธ์ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์เพื่อติดต่อประสานงานในเบื้องต้น โดยกำหนดแผ่นป้ายแสดงตารางเวรผู้ปฏิบัติ พร้อมเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ จัดช่องทางที่สามารถสอบถามความคืบหน้า การดำเนินคดีได้และมีการประชาสัมพันธ์ใน ห้อง One Stop Service	ร.ต.ต.หญิงจิระนันท์ ปัญญาปาละ
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ	ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ต้องติดตั้งให้ ประชาชนได้เห็นชัดเจน เพื่อสามารถเข้าติดต่อ ราชการได้ รวดเร็ว ที่จุด One Stop Service	ร.ต.ต.บรรเจิด ตาปิง
ป้ายพันธะสัญญา	ต้องจัดให้มีป้ายพันธะสัญญาติดตั้งให้ ประชาชนได้เห็นชัดเจนที่จุดห้อง One Stop Service และมีประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์หน่วย	ร.ต.ต.บรรเจิด ตาปิง
ภาพป้าย No Gift Policy	ต้องจัดให้มีป้าย No Gift Policy ติดไว้ที่จุด ห้อง One Stop Service ให้ประชาชนเห็น ชัดเจน เพื่อแสดงเจตจำนงของหัวหน้าสถานี ในการไม่รับของขวัญของกำนัล	ร.ต.ต.บรรเจิด ตาปิง
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ	จัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน Download คู่มือการให้บริการ ติดที่จุดห้อง One Stop Service ให้ประชาชนทราบคู่มือ ประชาสัมพันธ์ใน เว็บไซต์ของสถานี	ร.ต.ต.บรรเจิด ตาปิง

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน	ณ จุดบริการ สถานีจัดบริการน้ำดื่มสำหรับประชาชนที่นั่งพักระหว่าง รอติดต่อราชการ มีบริการอินเทอร์เน็ต WIFI ฟรี สำหรับ ประชาชนจุดบริการมีการติดตั้งให้ รับชม ช่องสถานีโทรทัศน์สำนักงานตำรวจแห่งชาติ เพื่อทราบข้อมูลข่าวสารของตำรวจ จัดห้องน้ำ ชายหญิงและผู้พิการทางสายตา และมีที่จอดรถ สำหรับประชาชนผู้มาติดต่อราชการที่ เพียงพอ	ร.ต.ต.บรรเจิด ตาปิง

(๒) การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีดำรวจให้แก่ผู้มารับบริการทราบ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
การสื่อสาร บทบาทภารกิจ	๑. การเผยแพร่ คู่มือประชาชนในกาขอรับบริการ ที่เข้าถึงง่าย และเข้าใจง่าย การเผยแพร่ข้อมูล เอกสารหลักฐาน ที่ต้องจัด เตรียมในการขอรับ บริการต่าง ๆ ที่มีความชัดเจน มีการสื่อสาร ภาพลักษณ์องค์กรที่ทันสมัย และโปร่งใส ๒.การเผยแพร่ข้อมูลผลการดำเนินงานผ่าน เว็บไซต์หรือสื่อสังคม ออนไลน์รวมถึงการมี ช่องทาง ในการร้องเรียนการทุจริตต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และช่องทางการรับฟัง คำติชมหรือความคิดเห็น เกี่ยวกับการ ดำเนินงาน หรือการให้บริการผ่านช่องทาง ออนไลน์หรือ ช่องทางอื่น ๆ	พ.ต.ท.หญิง สุณิยา พุ่มซ้อน
ผลการปฏิบัติงาน	๑.ปรับปรุงคุณภาพการดำเนินงาน -การปฏิบัติงานและ ให้บริการของเจ้าหน้าที่ด้วย ความเต็มใจ มี การชี้แจงขั้นตอนปฏิบัติที่ชัดเจน มี การปฏิบัติตามขั้นตอนและระยะ เวลาที่กำหนด มี ความเท่าเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ มีการให้ ข้อมูลเกี่ยวกับการ ดำเนินการ หรือการให้บริการ อย่างชัดเจนเข้าใจง่าย ครบถ้วน ไม่ปิดบังหรือ ปิดเบี่ยงข้อมูล และมีการอำนวยความสะดวกใน การติดตามงานหรือเรื่องที่เคยขอรับบริการ -การปรับปรุงการให้บริการประชาชนที่ลด อุปสรรคลดความยุ่งยากในการขอรับบริการจาก เดิม การนำเทคโนโลยีต่าง ๆ มาใช้ในการ ดำเนินงานตามภารกิจของสถานีดำรวจ -การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มี ส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมในการพัฒนาการดำเนินงานหรือกาให้บริการให้ดีขึ้นตลอดจนการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความ โปร่งใส	รอง ผกก.หัวหน้าทุกสายงาน ควบคุมการปฏิบัติ สว.ทุกสาย งานเป็นผู้กำกับ ผู้ปฏิบัติตาม สายงาน เจ้าหน้าที่ตำรวจทุกนาย

(๓) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
OIT		
๐๑ โครงสร้างอัตรากำลัง และ ข้อมูล ผู้บริหาร	ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๓/ แสดงโครงสร้าง อัตรากำลัง ข้อมูลผู้บริหาร ที่มีข้อมูลเป็น ปัจจุบัน หมายเหตุ เพื่อให้ประชาชน ทราบว่าแต่ละงาน ประกอบด้วยลักษณะงานใด โดย สอดคล้อง กับ ภารกิจของแต่ละงานตามการ มอบหมายงานของ สถานีตำรวจ	ส.ต.ท.อลัน ระเบียบพล
๐๒ อำนาจหน้าที่ และ พื้นที่ รับผิดชอบ	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ อำนาจหน้าที่ -ข้อมูล เกี่ยวกับอำนาจหน้าที่หรือภารกิจ ของสถานี ตำรวจและบทบาทภารกิจความรับผิดชอบของแต่ละ งานภายในสถานีตำรวจ พื้นที่รับผิดชอบ - ข้อมูลพื้นที่รับผิดชอบ ได้แก่ เขต/ตำบล/จำนวน/ ประชากร -ระบุ/เดือน/ปี ที่จัดทำข้อมูล	ส.ต.ท.อลัน ระเบียบพล

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
๐๓ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง - ข้อมูลกฎหมายที่มีการบังคับใช้ของสถานีตำรวจ โดยมีการจัดเป็นหมวดหมู่ ง่ายต่อการค้นหา หมายเหตุ : กรณีมีกฎหมายที่บังคับใช้เป็นจำนวน ควรมีกฎหมายที่ประชาชนต้อง รู้/ควรรู้ เปิดเผยก่อน แนวทางการปฏิบัติตามกฎหมาย - แนวทางการปฏิบัติตามกฎหมาย - มาตรการป้องกันการแทรกแซง การใช้ดุลยพินิจ - แนวปฏิบัติในการใช้ดุลยพินิจไม่ รับคำร้องทุกข์ในคดีอาญา - แนวปฏิบัติในการสอบปากคำของ พนักงานสอบสวน - สิทธิของผู้เสียหายหรือเหยื่อ อาชญากรรมและ สิทธิ ผู้ต้องหา	ส.ต.ท.อลัน ระเบียบพล
๐๔ ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตาม การบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ	ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการ บริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ - บทบาทอำนาจหน้าที่คณะกรรมการตรวจสอบและ ติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของ สถานี ตำรวจ - รายชื่อ และภาพถ่ายประกอบ - ภาคส่วนประชาชนที่มาจากการเลือกให้เปิดเผยประวัติ (โดยย่อ) - แสดงผลการดำเนินงานของ กต.ตร.สถานีตำรวจที่ ผ่านมาในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	ร.ต.ต.หญิงจิ ระนันท์ ปัญญาปาละ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
๐๕ ข้อมูลการติดต่อและช่องทางการถามตอบ/รับฟังความคิดเห็น	ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ข้อมูลการติดต่อ ๑) ช่องทางติดต่อ อย่างน้อยประกอบด้วย - ชื่อหน่วยงาน - ที่อยู่ - หมายเลขโทรศัพท์ - ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) - แผนที่ตั้งสถานีตำรวจ หมายเหตุ : ๑) ทำการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง ข้อมูลทุกครั้ง ๒) ต้องมีครบทุกองค์ประกอบ ช่องทางการถามตอบ/รับฟังความคิดเห็น ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่างๆ ได้ และสามารถแสดงความคิดเห็นแนะนำหรือติชมเกี่ยวกับการดำเนินงาน หรือ การให้บริการของสถานีตำรวจ (ต.ค.- ๖๓-มี.ค.๖๔)	ร.ต.ต.หญิงจิระนันท์ ปัญญาปาละ
๐๖ การประชาสัมพันธ์ ข้อมูลผลการดำเนินงาน	ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงาน - การประชาสัมพันธ์ข้อมูล ผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยเริ่ม เผยแพร่ ตั้งแต่ เดือนตุลาคม ๒๕๖๓ - มีช่องทางการเผยแพร่ผ่านหน้าเว็บไซต์หลักของ สถานีตำรวจ และสื่อสังคมออนไลน์ ได้แก่ Facebook หรือ line เป็นต้น ที่สามารถเชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์ หลักของสถานีตำรวจได้	ส.ต.ต.อภิสิทธิ์ ปัญญา

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
๐๖ การประชาสัมพันธ์ ข้อมูลผลการดำเนินงาน	-มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาคีรัฐ (integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ -มีข่าวสารการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการตอบแบบวัด EIT ของหน่วยงานผ่าน LINK หรือ QR CODE อย่าง ชัดเจน	ส.ต.ต.อภิสิทธิ์ ปัญญา
๐๗ รายงานการปฏิบัติราชการประจำเดือน	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ รายงานผลการปฏิบัติราชการสถานีตำรวจ ประจำเดือน -รายงานผลการปฏิบัติราชการสถานีตำรวจ รอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (ต.ค. ๖๓- มี.ค.๖๔) -แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน รายงานผล ฯลฯ อย่างน้อยประกอบด้วย การปฏิบัติงานของ สถานีตำรวจหรือ โครงการ/กิจกรรม รายละเอียดระยะเวลา ดำเนินการ หน่วยงานที่ รับผิดชอบ พร้อมภาพกิจกรรม เปิดเผยทั้งใน รูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถ อ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ข้อมูล ในรูปแบบไฟล์ Word เท่านั้น	พ.ต.ท.หญิง สุณิยา พุฒซ้อน และ เจ้าหน้าที่ธุรการทุกสายงาน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
๐๘ คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ - ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ตามภารกิจของแต่ละสายงาน (งานอำนวยการ งาน ป้องกันปราบปราม งานจราจร งานสืบสวน และงาน สอบสวน) พร้อมรายละเอียด	ส.ต.ต.อภิสิทธิ์ ปัญญา
๐๙ คู่มือการให้บริการประชาชน	ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ คู่มือการให้บริการประชาชน -แสดงคู่มือฉบับประชาชนในการขอรับบริการกับ สถานีตำรวจ เป็นคู่มือที่สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่ ชุมชน ที่อยู่ในความรับผิดชอบ ซึ่งมีเนื้อหา ประกอบด้วย ประเภทงานให้บริการ ขั้นตอนการ ให้บริการ แผนผัง/แผนภูมิ การให้บริการระยะเวลาที่ ใช้ในการให้บริการ โดยแยกตามหมวดหมู่ ของงาน บริการแต่ละสายงาน (งานอำนวยการงานป้องกัน ปราบปราม งานจราจร งานสืบสวน และงาน สอบสวน) พร้อมรายละเอียด	ส.ต.ต.อภิสิทธิ์ ปัญญา
๐๑๐ E-Service	ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ E-Service -แสดงระบบบริการประชาชนผ่าน อิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนสำหรับบริการ ด้านต่างๆ ของสถานีตำรวจได้แก่ -ระบบแจ้งความ Online -ระบบเสียค่าปรับ Online -ระบบติดตามความคืบหน้าของคดี (Case Tracking) - สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทาง ข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจ	ส.ต.ต.อภิสิทธิ์ ปัญญา

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
๐๑๑ ข้อมูลผลการดำเนินงานเชิงสถิติ	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ - ข้อมูลผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ตาม ภารกิจหลักในเชิงสถิติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานใน รอบ ๖ เดือนแรก ๑.แยกเป็นรายเดือนและเผยแพร่ทุกเดือน - ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติด้าน คดีตาม ระบบ CRIMES - ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติการ ตั้งจุด ตรวจ จุดสกัด -เปิดเผยทั้งใน รูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถ อ่านได้ (Machinereadable) ได้แก่ ข้อมูล ในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word	จ.ส.ต.อนุรักษ์ เจริญศิลป์ ส.ต.ท.ณัฐวุฒิ ศรีวิชัย
๐๑๒ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ - ข้อมูลผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ตาม ภารกิจหลักในเชิงสถิติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานใน รอบ ๖ เดือนแรก ๑.แยกเป็นรายเดือนและเผยแพร่ทุกเดือน - ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติด้าน คดีตาม ระบบ CRIMES - ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติการ ตั้งจุด ตรวจ จุดสกัด -เปิดเผยทั้งใน รูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถ อ่านได้ (Machinereadable) ได้แก่ ข้อมูล ในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word	ร.ต.อ.ณัฐพล สิงห์คราช

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
๐๑๓ ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน และสอบสวนคดีอาญา	ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ -ข้อมูลกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวนคดีอาญา ที่สถานีตำรวจได้รับการจัดสรร และการใช้จ่าย เงินกองทุนฯ ในรอบ ๖ เดือนแรก หรือ ๒ ไตรมาส ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ -เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบ ในรูปแบบไฟล์ Excel และไฟล์ Word -ข้อมูลจัดทำตามตารางตัวอย่าง สามารถปรับได้ตาม ความเหมาะสม	ร.ต.อ.ณัฐพล สิงห์คราช
๐๑๔ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง	ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือ ITA ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ -ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้างของ สถานี ตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ที่จะต้อง ดำเนินการตามพระราชบัญญัติ การ จัดซื้อ จัดจ้างและ การ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้แก่ -ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้าง -ประกาศเชิญชวน -ประกาศผลการจัดซื้อ จัดจ้างข้อมูลที่เผยแพร่ ทุก รายการในรอบ ๖ เดือนแรก ของ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (กรณีไม่มีให้ระบุว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง)	ร.ต.ต.บรรเจิด ตาปิง

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
๐๑๕ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน	ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ -สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง (สขร.๑) ประจำเดือน โดยมีข้อมูลรายละเอียดผล การจัดซื้อจัด จ้าง ได้แก่ งานที่ซื้อหรือจ้าง วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง ราคา กลางวิธีการซื้อหรือจ้าง รายชื่อผู้เสนอราคา และราคา ที่เสนอผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลง เหตุผลที่ คัดเลือกโดยสรุป เลขที่และวันที่ของ สัญญา หรือ ข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง เป็นต้น -สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็นราย เดือน เผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน -ข้อมูลที่เปิดเผย ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ -กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใด ให้ระบุว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง -เปิดเผยทั้งใน รูปแบบไฟล์PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถ อ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ข้อมูล ในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word	ร.ต.ต.บรรเจิด ตาปิง
๐๑๖ หลักเกณฑ์การบริหาร และ พัฒนากำลังพล	ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ -สถานีดำรวจ มีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหาร กำลังพลและการพัฒนากำลังพล ซึ่งเป็นไปตาม กฎระเบียบ และข้อบังคับที่ เกี่ยวข้อง ได้แก่ - หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล -หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน - หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเลื่อนเงินเดือน หมายเหตุ : ใช้ข้อมูลกลางสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ได้	ส.ต.ท.อลัน ระเบียบพล

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
๐๑๓/ ช่องทางการแจ้ง เรื่อง ร้องเรียนการทุจริต และ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต	ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต และ ประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ - ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ - มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง - เรื่องที่ ดำเนินการแล้วเสร็จ - เรื่องที่อยู่ระหว่าง ดำเนินการ เป็นต้น (กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียน ให้ระบุไม่มีเรื่องร้องเรียน) - เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือน แรกของ ปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ระบุข้อมูลในการจัดทำ ณ เดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๖๔	ส.ต.ท.อลัน ระเบียบพล

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
๐๑๘ ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ -ประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti Bribery Policy) โดยผู้บริหารสูงสุดของสถานีดำรวจคนปัจจุบัน และให้เผยแพร่ ฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษ ควบคู่กับฉบับ ภาษาไทย -เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย - วัตถุประสงค์ - ขอบเขตใช้บังคับกับใครบ้าง - นิยามคำว่า สินบน หมายถึงอะไรบ้าง รวมถึงการรับของขวัญ ของกำนัล (Gift)ค่าอำนวยความสะดวก เครื่องแสดงไมตรีจิต การรับบริจาค การรับเลี้ยง และ ประโยชน์ในลักษณะเดียวกันเมื่อการเสนอ การให้หรือ คือสินบน และรวมถึงการให้หรือรับกันภายหลัง (การรับ ของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่ อาจเป็น การรับสินบน นโยบายจึงต้องกำหนดให้ชัดเจน) - การฝ่าฝืนนโยบายจะมีมาตรการจัดการ อย่างไร - มาตรการติดตามตรวจสอบ - ช่องทาง ร้องเรียน แจ้งเบาะแส - มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/แจ้งเบาะแส การรักษาความลับ - ระบุวัน เดือน ปีที่ประกาศ หมายเหตุ: แนวทางการจัดทำสามารถปรับได้ตามความ เหมาะสม อินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของ กำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ แสดงอินโฟกราฟิกของหน่วย	ส.ต.ต.อภิสิทธิ์ ปัญญา

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
๐๑๙ การมีส่วนร่วมของหัวหน้า สถานีตำรวจ	ดำเนินการจัดทำข้อมูลคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ - แสดงกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้า สถานีตำรวจคนปัจจุบัน ในการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม การต่อต้านการทุจริต/สินบนในหน่วยงาน - เป็นการดำเนินการของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - แสดงข่าวกิจกรรมของหัวหน้าสถานีตำรวจ อย่างน้อย ๕ ข่าว หมายเหตุ : ขอให้หัวหน้าสถานีตำรวจ คนปัจจุบัน มีส่วนร่วมในการชี้แจงเน้นย้ำ ให้ข้อมูล การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ให้เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน ได้รับรู้ รับทราบด้วย	ร.ต.ท.พิษณุ เปียงเจริญ
๐๒๐ การประเมินความเสี่ยง ต่อการรับสินบน	การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน - แสดงการประเมินความเสี่ยงต่อการรับ สินบน และแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ทำการประเมินความเสี่ยงจากกระบวนการ ในการใช้อำนาจ และตำแหน่งหน้าที่ทุกสายงาน - ทำการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน อย่างน้อยต้องมีข้อมูลดังนี้ - ชื่อกระบวนการ/งาน/โครงการ ของแต่ละสายงาน - เกณฑ์ในการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน - ระบุประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน(เหตุการณ์ หรือรูปแบบ พฤติการณ์ต่อการรับสินบน) - ระดับของความเสี่ยงต่อการรับสินบน - แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	พ.ต.ท.หญิง สุณิษย์ พุดมซ้อน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
๐๒๑ การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการ รับสินบน	การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการ รับสินบน - เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการ ความเสี่ยงต่อการรับ สินบน ประกอบด้วยข้อมูล ดังนี้ (๑) ผลการดำเนินการตามมาตรการ การจัดการ ความเสี่ยงต่อการรับสินบน แยกตาม สายงาน (๒) แสดงภาพกิจกรรมการดำเนินการตาม มาตรการ จัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	พ.ต.ท.หญิง สุณิย์ พุฒซ้อน
๐๒๒ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐาน ทาง จริยธรรม - แสดงการจัดทำคู่มือหรือแนวทางการ ปฏิบัติตาม มาตรฐานทางจริยธรรมของสถานีดำรวจ - ทั้งนี้ต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานตามประมวลจริยธรรม ของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๔ (ประกาศ ราชกิจจานุเบกษา วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔) - การจัดทำคู่มือหรือแนวทางให้มีแนวปฏิบัติที่ เข้าใจ ง่ายได้แก่ แสดงตัวอย่างประกอบ หรือ พฤติกรรมที่ พึงประสงค์ (Do & Don't) ตามบทบาท ภารกิจของ สถานีดำรวจ	ส.ต.ท.อลัน ระเบียบพล

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
๐๒๓ การจัดการทรัพย์สิน ของ ราชการ การจัดเก็บ ของกลาง และแนวทางการ นำไปปฏิบัติ	การจัดการทรัพย์สินของราชการและของบริจาค - แสดงการวาง ระบบการดูแลจัดการทรัพย์สิน เพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการและของบริจาค ไปใช้ เพื่อประโยชน์ส่วนตนโดยมิใช่น้อย ดังนี้ - จำแนกประเภททรัพย์สินของราชการ อาวุธ ยุทธภัณฑ์ และของบริจาค - กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแลรักษาและของ บริจาค โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยงต่อ การนำใช้โดยมิชอบ - ตรวจสอบและตรวจนับอาวุธยุทธภัณฑ์ของ สถานี ตำรวจ เพื่อให้มีความพร้อมต่อการใช้งานในการกิจ ประจำวัน - กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่าย ทรัพย์สินของ ราชการหรือของบริจาคไปใช้ ปฏิบัติงานที่ชัดเจน - แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ ความ เข้าใจให้ เจ้าหน้าที่ที่สามารถใช้ทรัพย์สิน ของราชการ และของบริจาค ได้อย่างถูกต้อง การจัดเก็บของ กลาง -แสดงการวางระบบการจัดเก็บรักษา ของกลางที่ยึด อาศัย เพื่อป้องกันมิให้ถูกสับเปลี่ยน หรือนำเข้า ระบบ หรือเข้า ระบบบางส่วน เพื่อแลกกับการเรียก รับผลประโยชน์ทั้งทาง คดีและรับทรัพย์สินมีระบบ ควบคุมที่เพียงพอ และเหมาะสม จาમประเภทของ ของกลางนั้นๆ รายงานผลการปฏิบัติ - รายงานผลการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการ ทรัพย์สินของ ทางราชการ ของบริจาค การจัดเก็บ ของกลาง - เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือน แรกของ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔	จ.ส.ต.อนุรักษ์ เจริญศิลป์

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
๐๒๔ มาตรการการยกระดับ คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน - การเตรียมความพร้อมรับการประเมิน คุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (integrity & Transparency Assessment : ITA) ของ สถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ได้แก่ - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อน ITA ของสถานี ผกก./หน.สภ. ชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับ การประเมิน แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน - กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใส ภายใน หน่วยงาน ๒ ด้าน ดังต่อไปนี้ (๑) การพัฒนาระดับ การให้บริการ / ONE STOP SERVICE เพื่ออำนวยความสะดวก ประชาชนที่มาใช้บริการโดยสถานีตำรวจ ดำเนินการปรับปรุงพัฒนา หน่วยงาน ดังต่อไปนี้ - จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการ ดำเนินคดี - ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ - ป้ายพันธะสัญญา (หมายเหตุ : ป้ายมีความสมบูรณ์ ไม่ชำรุด ปรับปรุง ข้อมูลให้ทันสมัยอยู่เสมอ) - ป้าย No Gift Policy - ป้ายประชาสัมพันธ์ DOWNLOAD คู่มือการให้บริการ การจัด สิ่งอำนวยความสะดวก ให้บริการประชาชน (๒) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตาม แบบตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ - การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็น ปัจจุบัน - การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การ ประเมิน และ ข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ -การกำกับติดตามการ เผยแพร่ข้อมูลสาธารณะอย่าง ต่อเนื่อง	ส.ต.ต.อภิสิทธิ์ ปัญญา

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
๐๒๕ การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการ การยกระดับคุณธรรม และความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน	การรายงานผลการดำเนินการตาม มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน - เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับ มาตรการ การยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน ตามข้อ ๐๒๔ ที่สภานิติบัญญัติ ดำเนินการปรับปรุง พัฒนาจุด บริการอย่างน้อย ประกอบด้วย ๑) ผลการดำเนินการตามมาตรการการยกระดับ คุณธรรม และ ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน / ONE STOP SERVICE ๒) ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการนำมาตรการไปปฏิบัติ จริง / การ พัฒนาจุดบริการ อย่าง เป็นรูปธรรม - ภาพ จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการ ดำเนินคดี - ภาพป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ - ภาพป้ายพันธะสัญญา - (หมายเหตุ : ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุด ปรับปรุง ข้อมูล ให้ ทันสมัยอยู่เสมอ) - ป้าย No Gift Policy - ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการ ให้บริการ - ภาพการจัดตั้งอำนวยความสะดวก การให้บริการ ประชาชน - ภาพกิจกรรม หรือรายงานการประชุม การ มอบหมาย เจ้าภาพ/ผู้รับผิดชอบ การยกระดับการ เผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) - ภาพการประชุมกำกับติดตามโดยหัวหน้าสภานิติ ดำรวจ	ส.ต.ต.อภิสิทธิ์ ปัญญา

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
การปรับปรุง และจัดทำเว็บไซต์	https://sanpatong.chiangmai.police.go.th/	ส.ต.ต.อภิสิทธิ์ ปัญญา
การจัดทำข้อมูลสาธารณะ ตาม เกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ	การเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของ สภ.สันป่าตอง จว.เชียงใหม่ เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ผ่านบนเว็บไซต์หลักของ สภ.สันป่าตอง เผยแพร่ในรูปแบบข้อมูลดิจิทัลที่สาธารณชน สามารถเข้าถึงได้โดยไม่จำกัด สามารถนำไปเผยแพร่ ทำซ้ำ หรือใช้ประโยชน์ได้โดยทั่วไป	พ.ต.ท.หญิง สุนิย์ พุ่มซ้อน ส.ต.ต.อภิสิทธิ์ ปัญญา
การกำกับติดตาม การเผยแพร่ ข้อมูลสาธารณะ	- ต้องดำเนินการออกคำสั่งของหน่วย มอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูลการเผยแพร่ที่ชัดเจนโดยให้ผู้บังคับบัญชา กำชับ กำกับติดตาม ให้ส่ง ข้อมูลให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการเผยแพร่ ข้อมูลสาธารณะได้เป็นปัจจุบัน - มีการอบรมให้ ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ	พ.ต.ท.หญิง สุนิย์ พุ่มซ้อน ส.ต.ต.อภิสิทธิ์ ปัญญา

ตรวจแล้วถูกต้อง



พันตำรวจเอก

(ธงชัย กรรณิกา)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรสันป่าตอง จังหวัดเชียงใหม่